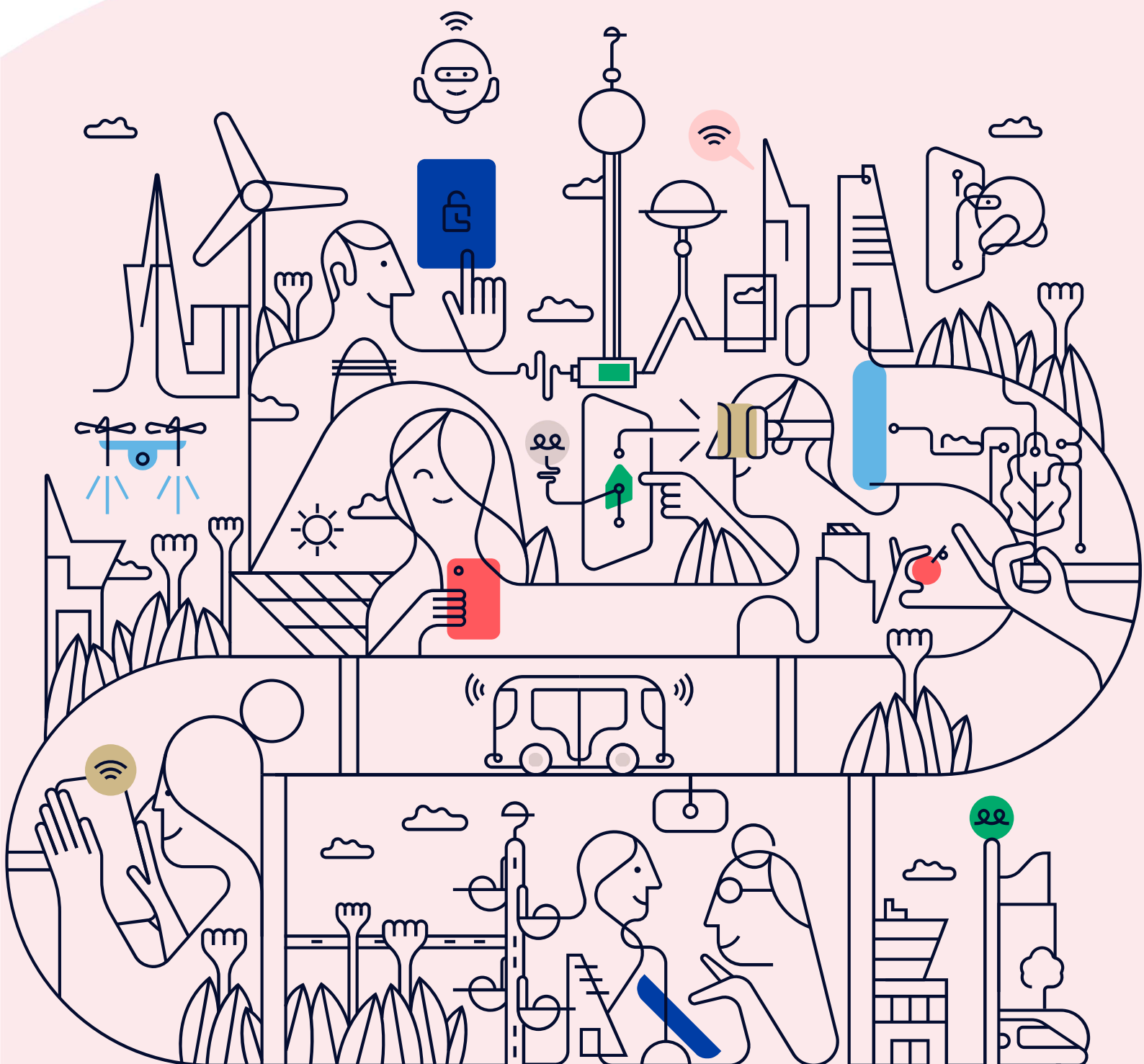




Välkommen till årsredovisningen för BF Munin N:r 37 u.p.a.

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 18

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsföreningen registrerades 1928-11-03. Föreningens nuvarande stadgar registrerades 2024-09-05 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsförening.

Moms

Föreningen är frivilligt momsregistrerad avseende verksamhetslokaler.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Munin 37	1929	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos IF Skadeförsäkring AB.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1929 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 1956

Föreningen har 22 lägenheter om totalt 1 174 kvm och 3 lokaler om 192 kvm. Byggnadens totalyta är 1366 kvm.

Styrelsens sammansättning

Pia Cathrine Runfors	Ordförande
Annette Elisabeth Carlsson	Kassör
Toso Alexander Stridfält	Styrelseledamot
Anette Margareta Allde	Styrelseledamot
Marike Eva Kristine Grinde	Suppleant

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna.

Revisorer

Jarl Lennart Torkel Elmgren	Revisor
-----------------------------	---------

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-06-11.

Extra föreningsstämma hölls 2024-07-02. Ändring av stadgar.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 10 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2020 och sträcker sig fram till 2049. Underhållsplanen uppdaterades 2024.

Utförda historiska underhåll

- 2024 ● Renovering av vädringsbalkonger
- 2023 ● Byte av tätskikt gård
Uppdatering av energideklaration
- 2021 ● Renovering av värmesystem, installation av central, byte av radiatorventiler.
Byte av två tvättmaskiner.
- 2020 ● Stambyte inkl. byte av huvudavlopp i källare.
Renovering av tvättstuga, toalett och dusch i källare.
OVK.
- 2019 ● Ommålning och lagning av tak.
Installerat elslingor i hängrännor.
Byte av stuprör.
Monterat takstegar.
Översyn av elcentral.
Byte av radiator i soprum samt målning väggar och tak.
Kontroll av gasledning i källare samt läckor åtgärdade.
- 2017 ● Renovering av fönster mot innergård.
- 2015 ● Renovering av innergård.
- 2014 ● Renovering fasad mot gården.
- 2013 ● Renovering av hyreslokal.

Planerade underhåll

- 2025 ● OVK
Renovering fönster mot gata
- 2033 ● Byte av gårdens bjälklag

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	SBC Sveriges BostadsrättsCentrum AB
Lägenhetsförteckning	SBC Sveriges BostadsrättsCentrum AB

Teknisk förvaltning	SBC Sveriges BostadsrättsCentrum AB
Fjärrvärme	Stockholm Exergi AB
Styrsystem värme	Nordiq EcoComfort Energy AB
Elnät	Ellevio AB
El	Fortum markets AB
Bredband, TV	Ownit AB
Hissbesiktning	Dekra Industrial AB
Service hiss	Kone AB
Städning	Optimal trappstädning
Service takvärmeanläggning	Dimson AB

Övrig verksamhetsinformation

Årsstämman hölls senare än vad som anges i stadgarna (före maj månads utgång) på grund av försenad årsredovisning från ekonomisk förvaltare.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Enligt styrelsens beslut sänktes avgifterna from och med oktober med 16,5%.

Lån uppgående till 5 398 tkr har flyttats från Stadshypotek till SBAB.

Under året har föreningen amorterat totalt 554,000 kr varav 500,000 kr avsåg en extra amortering.

Förändringar i avtal

Avtal med SBC för ekonomisk och teknisk förvaltning har avslutats per december 2024. Ny ekonomisk förvaltare är Valorem Bostadsrättsförvaltning. Styrelsen kommer att se över eventuellt behov av teknisk assistans, eventuellt i form av uppdrag vid behov.

Avtalet med extern revisor har avslutats och ersatts av internrevisor.

Avtalet med Ownit har sagts upp med avslut i oktober 2025 och nytt avtal är tecknat med Telia.

En lokalhyresgäst har sagt upp sitt hyresavtal med utflyttning i september 2025.

Övriga uppgifter

Föreningen anordnade under hösten en städdag som var välbesökt.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 30 st. Tillkommande medlemmar under året var 2 och avgående medlemmar under året var 1. Vid räkenskapsårets slut fanns det 31 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 1 överlåtelse.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	2 076 139	1 712 584	1 272 356	1 281 935
Resultat efter fin. poster	167 632	-731 213	-1 025 304	-128 055
Soliditet (%)	0	0	9	10
Yttre fond	227 675	189 194	151 926	75 963
Taxeringsvärde	58 655 000	58 655 000	58 655 000	48 242 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	1 328	1 039	739	739
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	75,0	70,9	68,2	67,5
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	10 084	10 556	10 561	10 150
Skuldsättning per kvm	8 667	9 072	9 077	8 724
Sparande per kvm	596	-97	-409	197
Elkostnad per kvm totalyta, kr	15	27	29	23
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	170	159	147	160
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	29	21	23	21
Energikostnad per kvm	214	207	199	204
Genomsnittlig skuldränta (%)	3,38	2,66	1,24	1,09
Räntekänslighet (%)	7,59	10,16	14,02	13,76

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	2 413 245	-	-	2 413 245
Fond, yttre underhåll	189 194	-45 335	83 816	227 675
Reservfond	65 000	-	-	65 000
Balanserat resultat	-2 253 779	-685 878	-83 816	-3 023 473
Årets resultat	-731 213	731 213	167 632	167 632
Eget kapital	-317 553	0	167 632	-149 921

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-2 939 657
Årets resultat	167 632
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-83 816
Totalt	-2 855 841

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråktas	118 152
Balanseras i ny räkning	-2 737 689

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	2 076 139	1 712 584
Övriga rörelseintäkter	3	1 500	6 537
Summa rörelseintäkter		2 077 639	1 719 121
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-796 184	-1 295 411
Övriga externa kostnader	9	-205 382	-374 913
Personalkostnader	10	0	13 748
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-506 460	-467 559
Summa rörelsekostnader		-1 508 026	-2 124 136
RÖRELSERESULTAT		569 613	-405 015
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		7 693	2 956
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-409 674	-329 154
Summa finansiella poster		-401 981	-326 198
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		167 632	-731 213
ÅRETS RESULTAT		167 632	-731 213

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Övriga immateriella anläggningstillgångar	12	17 161	28 609
Summa immateriella anläggningstillgångar		17 161	28 609
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	13	11 343 711	11 741 259
Markanläggningar	14	291 662	369 434
Maskiner och inventarier	15	53 713	73 405
Summa materiella anläggningstillgångar		11 689 086	12 184 098
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag		2 400	2 400
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 400	2 400
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		11 708 648	12 215 108
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		27 872	12 860
Övriga fordringar	16	198 642	302 670
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	55 042	50 466
Summa kortfristiga fordringar		281 556	365 995
Kassa och bank			
Kassa och bank		147 849	0
Summa kassa och bank		147 849	0
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		429 405	365 995
SUMMA TILLGÅNGAR		12 138 053	12 581 103

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		2 413 245	2 413 245
Fond för yttre underhåll		227 675	189 194
Reservfond		65 000	65 000
Summa bundet eget kapital		2 705 920	2 667 439
Ansamlad förlust			
Balanserat resultat		-3 023 473	-2 253 779
Årets resultat		167 632	-731 213
Summa ansamlad förlust		-2 855 841	-2 984 992
SUMMA EGET KAPITAL		-149 921	-317 553
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	18	4 940 000	4 985 000
Summa långfristiga skulder		4 940 000	4 985 000
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	18	6 898 512	7 407 512
Leverantörsskulder		48 195	70 467
Skatteskulder		19 756	17 314
Övriga kortfristiga skulder		166 326	165 336
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	215 185	253 027
Summa kortfristiga skulder		7 347 974	7 913 656
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		12 138 053	12 581 103

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	569 613	-405 015
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	506 460	467 559
Omklassificering	0	512 100
	1 076 073	574 644
Erhållen ränta	7 693	2 956
Erlagd ränta	-424 858	-325 789
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	658 908	251 811
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-21 194	230 589
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-41 498	93 397
Kassaflöde från den löpande verksamheten	596 216	575 797
Investeringsverksamheten		
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	0	-57 229
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	0	-447 121
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-504 350
Finansieringsverksamheten		
Amortering av lån	-554 000	-6 496
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-554 000	-6 496
ÅRETS KASSAFLÖDE	42 216	64 951
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	291 925	226 974
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	334 140	291 925

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för BF Munin N:r 37 u.p.a. har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 (K3), årsredovisning och koncernredovisning och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	2 - 8,91 %
Maskiner och inventarier	20 %
Immateriell anläggning	20 %
Markanläggningar	20 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	1 559 085	1 219 605
Hysesintäkter lokaler, moms	427 704	401 542
Deb. fastighetsskatt, moms	44 544	52 676
Övriga intäkter	0	1 780
Övernattnings-/gästlägenhet	3 200	1 800
Fakturerade kostnader	0	17 050
Dröjsmålsränta	59	382
Pantsättningsavgift	3 000	0
Överlåtelseavgift	2 000	2 000
Administrativ avgift, moms	147	0
Administrativ avgift	245	0
Andrahandsuthyrning	33 900	15 750
Vidarefakturerade kostnader	2 255	0
Öres- och kronutjämning	-0	-1
Summa	2 076 139	1 712 584

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Elstöd	0	6 537
Övriga intäkter	1 500	0
Summa	1 500	6 537

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Städning enligt avtal	38 590	23 466
Hissbesiktning	7 164	3 354
Brandskydd	1 079	439
Myndighetstillsyn	0	6 099
Gårdkostnader	12 222	211 070
Gemensamma utrymmen	476	0
Serviceavtal	5 325	11 102
Fordon	165	0
Förbrukningsmaterial	2 053	377
Summa	67 075	255 908

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	474	26 437
Tvättstuga	0	2 689
Dörrar och lås/porttele	2 761	3 314
Övriga gemensamma utrymmen	0	64 444
Hissar	11 176	2 928
Tak	-9	0
Fönster	0	45 833
Mark/gård/utemiljö	0	270 006
Summa	14 402	415 651

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Värmeanläggning	53 239	45 335
Balkonger/altaner	64 913	0
Summa	118 152	45 335

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	20 663	36 926
Uppvärmning	232 187	217 537
Vatten	40 047	28 175
Sophämtning/renhållning	15 287	11 821
Summa	308 184	294 459

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	127 699	124 337
Bredband	80 263	80 214
Fastighetsskatt	80 410	79 508
Summa	288 372	284 059

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Juridiska åtgärder	20 895	89 432
Konstaterade förluster på hyres/avgifts/kundfordr.	0	11 873
Revisionsarvoden extern revisor	46 750	78 687
Styrelseomkostnader	140	0
Fritids och trivselkostnader	0	1 274
Föreningskostnader	243	462
Förvaltningsarvode enl avtal	124 529	126 528
Överlåtelsekostnad	-1 015	0
Pantsättningskostnad	2 721	1 576
Administration	6 339	4 202
Konsultkostnader	0	56 099
Bostadsrätterna Sverige	4 780	4 780
Summa	205 382	374 913

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	0	-10 461
Arbetsgivaravgifter	0	-3 287
Summa	0	-13 748

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	409 674	329 154
Summa	409 674	329 154

NOT 12, IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början	28 609	0
Omfört från pågående projekt	0	57 229
Årets avskrivning	-11 448	-28 620
Vid årets slut	17 161	28 609

NOT 13, BYGGNAD OCH MARK	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	14 510 053	14 290 057
Årets inköp	0	219 996
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	14 510 053	14 510 053
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-2 768 794	-2 360 251
Årets avskrivning	-397 548	-408 543
Utgående ackumulerad avskrivning	-3 166 342	-2 768 794
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	11 343 711	11 741 259
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>1 523 832</i>	<i>1 523 832</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	18 544 000	18 544 000
Taxeringsvärde mark	40 111 000	40 111 000
Summa	58 655 000	58 655 000

NOT 14, MARKANLÄGGNINGAR	2024	2023
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	388 877	0
Årets inköp	0	388 877
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	388 877	388 877
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-19 443	0
Årets avskrivning	-77 772	-19 443
Utgående ackumulerad avskrivning	-97 215	-19 443
Utgående restvärde enligt plan	291 662	369 434

NOT 15, MASKINER OCH INVENTARIER

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	129 159	70 915
Inköp	0	58 244
Utgående anskaffningsvärde	129 159	129 159
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-55 754	-44 801
Avskrivningar	-19 692	-10 953
Utgående avskrivning	-75 446	-55 754
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	53 713	73 405

NOT 16, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	12 351	10 745
Transaktionskonto	101 490	210 007
Borgo räntekonto	84 801	81 918
Summa	198 642	302 670

NOT 17, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	16 272	4 780
Förutbet försäkr premier	21 333	28 461
Förutbet kabel-TV	1 638	0
Förutbet bredband	15 799	17 225
Summa	55 042	50 466

NOT 18, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Handelsbanken	Löst		0	2 000 000
Handelsbanken	Löst		0	763 791
Handelsbanken	Löst		0	500 000
Handelsbanken	2025-03-01	1,27 %	4 000 000	4 000 000
Handelsbanken	Löst		0	2 000 000
Handelsbanken	2026-12-01	2,68 %	2 000 000	2 000 000
Handelsbanken	2026-04-30	4,36 %	985 000	995 000
Handelsbanken	Löst		0	133 721
SBAB	2025-02-24	3,58 %	883 512	0
SBAB	2025-04-02	4,06 %	1 985 000	0
SBAB	2027-05-11	3,89 %	1 985 000	0
Summa			11 838 512	12 392 512
Varav kortfristig del			6 898 512	7 407 512

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 11 518 512 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 19, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2024-12-31	2023-12-31
Uppl kostn el	2 509	9 323
Uppl kostnad Värme	30 836	32 869
Uppl kostn räntor	12 749	27 933
Uppl kostn vatten	6 882	6 063
Uppl kostnad Sophämtning	2 547	1 970
Förutbet hyror/avgifter	159 662	174 869
Summa	215 185	253 027

NOT 20, STÄLLDA SÄKERHETER	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	12 400 000	12 400 000

NOT 21, HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Föreningens lån i Stadshypotek uppgående till 4 msek har efter balansdagen omsatts till 2 år fast ränta 2,94%.

En lokal belägen i husets källare har i samband med fastighetstaxeringen klassats om till gemensamt utrymme för medlemmarna.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

Anette Margareta Allde
Styrelseledamot

Annette Elisabeth Carlsson
Kassör

Pia Cathrine Runfors
Ordförande

Toso Alexander Stridfält
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Jarl Lennart Torkel Elmgren
Internrevisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

20.03.2025 18:23

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 20.03.2025 12:08

DOCUMENT ID:

B1ZxIwOt2Je

ENVELOPE ID:

rkJUDuY31x-B1ZxIwOt2Je

DOCUMENT NAME:

BF Munin N:r 37 u.p.a., 702001-4663 - Årsredovisning 2024.pdf
20 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. PIA CATHRINE RUNFORS pia.runfors@gmail.com	Signed Authenticated	20.03.2025 13:55 20.03.2025 13:53	eID Low	Swedish BankID IP: 94.191.140.79
2. Anette Margareta Allde anetteallde@gmail.com	Signed Authenticated	20.03.2025 17:08 20.03.2025 17:04	eID Low	Swedish BankID IP: 85.230.173.231
3. Toso Alexander Stridfält alexander.stridfalt@gmail.com	Signed Authenticated	20.03.2025 17:51 20.03.2025 17:34	eID Low	Swedish BankID IP: 83.185.43.84
4. Annette Carlsson carlsson.annette@icloud.com	Signed Authenticated	20.03.2025 18:03 20.03.2025 17:51	eID Low	Swedish BankID IP: 89.253.90.24
5. Jarl Lennart Torkel Elmgren elmgrenjarl@gmail.com	Signed Authenticated	20.03.2025 18:23 20.03.2025 18:22	eID Low	Swedish BankID IP: 94.234.82.253

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Granskningsrapport / Revisionsberättelse för 2024

Till årsstämman i BF Munin N:r 37 u.p.a, org.nr 702001-4663

Jag har som lekmannarevisor i BF Munin N:r 37 u.p.a, granskat föreningens verksamhet under räkenskapsåret 2024.

Styrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande stadgar samt de lagar som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorn ansvarar för att granska verksamhet samt pröva om styrelsens förvaltning av föreningen bedrivits på ett ändamålsenligt sätt.

Jag bedömer sammantaget att föreningens verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, samt att årsredovisningen i allt väsentligt ger en rättvisande bild. Jag bedömer att föreningens interna kontroll har varit ändamålsenlig.

Jag tillstyrker att stämman fastställer balans- och resultaträkningen för föreningen.

Jag föreslår årsstämman att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024 och att resultatet disponeras enligt förslaget i årsredovisningen.

Stockholm enligt elektronisk signatur

Jarl Elmgren



Document history

COMPLETED BY ALL:

20.03.2025 18:13

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 20.03.2025 12:08

DOCUMENT ID:

r1xLvdK31l

ENVELOPE ID:

rJxy8w_Y3ke-r1xLvdK31l

DOCUMENT NAME:

Granskningsrapport - Revisionsberättelse BF Munin 2024.pdf
1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Jarl Lennart Torkel Elmgren	 Signed	20.03.2025 18:13	eID	Swedish BankID
elmgrenjarl@gmail.com	Authenticated	20.03.2025 18:12	Low	IP: 94.234.82.253

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed